



## **SIND WIR WAS FÜR SIE?**

Sie möchten gestalten? Sie möchten etwas verändern? Sie arbeiten gerne mit Menschen? Wir auch! Wir sind eine Beteiligungsholding im Immobiliensektor mit Sitz in München. Nach erfolgreicher Restrukturierung in 2017, gehen wir nun an die Umsetzung unserer Wachstumsstrategie mit zwei Kernbereichen:

Zum einen ist unsere Beteiligung an der Deutsche Immobilien Chancen-Gruppe (<http://dic-ag.de>), eine der führenden deutschen Immobilieninvestmentgesellschaften, die seit 1998 erfolgreich auf renditestarke und regional diversifizierte Gewerbeimmobilien fokussiert ist.

Zum anderen sind wir an der GEG German Estate Group AG (<http://geg.de>) beteiligt. Gemeinsam mit KKR entwickeln wir GEG zu einer führenden deutschen Investment- und Asset-Management Plattform im gewerblichen Immobilienbereich.

**Zur Unterstützung des Vorstands suchen wir den engagierten**

## **Business Analyst/Referent des Vorstands (m/w)**

In dieser Position unterstützen Sie unseren Vorstand bei strategisch, konzeptionellen und organisatorischen Aufgaben. Die Erstellung von Businessplänen und Cash-Flow-Analysen sowie das Controlling zählt zu Ihren Aufgaben. In Abstimmung mit dem Vorstand koordinieren und pflegen Sie die Kontakte zu unseren nationalen und internationalen Finanzinvestoren. Die Vor- und Nachbereitung von Gremienentscheidungen setzt ihre aktive Mitarbeit voraus.

### **DAS MACHT SIE AUS:**

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschul- bzw. Fachhochschulstudium mit wirtschaftswissenschaftlicher bzw. immobilienwirtschaftlicher Ausrichtung
- Ausgeprägt unternehmerisches, analytisches und konzeptionelles Denkvermögen
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Zuverlässigkeit
- Sehr guter Umgang mit dem MS-Office Paket und Affinität zu digitalen Anwendungen
- Klare Zielorientierung, strukturierte Arbeitsweise und pragmatische "Hands-on"-Mentalität
- Sehr selbständige Arbeitsweise, Organisationsstärke, Durchsetzungswillen, sowie die Fähigkeit Projekte voranzutreiben
- Verhandlungssicheres Englisch in Wort und Schrift

### **IHRE CHANCE:**

- Eigenverantwortliches Arbeiten, sowie ein vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet
- Offene Arbeitsatmosphäre, moderner und zentraler Arbeitsplatz mit attraktivem Gehalt
- Dynamisches und hochmotiviertes Team mit schlanken Führungsstrukturen

**Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!**

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer Verfügbarkeit per E-Mail an: [karriere@ttl-ag.de](mailto:karriere@ttl-ag.de). Ihre Ansprechpartnerin ist Frau Linda Alpsoy, Executive Assistant.

**TTL Information Technology AG, Theresienhöhe 28/1, 80339 München**